



Постановление Правительства МО от 02.10.2012 N 1255/37
(ред. от 27.12.2023)

"Об утверждении порядков предоставления мер социальной поддержки по бесплатным изготовлению и ремонту зубных протезов отдельным категориям граждан, по бесплатному обеспечению санаторно-курортными путевками отдельных категорий граждан, имеющих место жительства в Московской области"
(вместе с "Перечнем видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи (дохода одиноко проживающего гражданина) для предоставления меры социальной поддержки по бесплатным изготовлению и ремонту зубных протезов лицам, получающим пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением лиц, получающих пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации о пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, а также обеспечению санаторно-курортными путевками отдельных категорий граждан, имеющих место жительства в Московской области")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 02.02.2024

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 2 октября 2012 г. N 1255/37

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО БЕСПЛАТНЫМ ИЗГОТОВЛЕНИЮ И РЕМОНТУ ЗУБНЫХ ПРОТЕЗОВ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, ПО БЕСПЛАТНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ САНАТОРНО-КУРОРТНЫМИ ПУТЕВКАМИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства МО
от 18.07.2014 N 557/27, от 30.12.2014 N 1186/52, от 21.07.2015 N 588/26,
от 22.08.2017 N 670/27, от 24.10.2017 N 884/39, от 18.02.2019 N 71/4,
от 31.07.2019 N 463/22, от 12.02.2020 N 42/2, от 20.10.2020 N 775/34,
от 18.12.2020 N 980/41, от 22.12.2020 N 991/43, от 29.06.2021 N 516/22,
от 01.09.2021 N 784/29, от 05.10.2021 N 979/35, от 01.04.2022 N 315/12,
от 07.06.2023 N 370-ПП, от 21.11.2023 N 1105-ПП, от 27.12.2023 N 1314-ПП)

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления меры социальной поддержки по бесплатным изготовлению и ремонту зубных протезов отдельным категориям граждан;
(в ред. постановлений Правительства МО от 22.08.2017 N 670/27, от 29.06.2021 N 516/22)

Порядок предоставления меры социальной поддержки по бесплатному обеспечению санаторно-курортными путевками отдельных категорий граждан, имеющих место жительства в Московской области.

Перечень видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи (дохода одиноко проживающего гражданина) для предоставления меры социальной поддержки по бесплатным изготовлению и ремонту зубных протезов лицам, получающим пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением лиц, получающих пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации о пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, а также обеспечению санаторно-курортными путевками отдельных категорий граждан, имеющих место жительства в Московской области.

(абзац введен **постановлением** Правительства МО от 30.12.2014 N 1186/52; в ред. постановлений Правительства МО от 31.07.2019 N 463/22, от 29.06.2021 N 516/22)

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Московской области от 21.04.2005 N 258/15 "Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов (за исключением протезов из драгоценных металлов, металлокерамики, других дорогостоящих материалов и искусственных имплантатов) отдельным категориям граждан в Московской области";

пункт 3 постановления Правительства Московской области от 13.12.2005 N 905/50 "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области об утверждении Порядков финансирования расходов, связанных с оказанием мер социальной поддержки отдельным категориям граждан";

[постановление](#) Правительства Московской области от 06.07.2006 N 631/25 "О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 21.04.2005 N 258/15 "Об утверждении Порядка финансирования и предоставления мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов (за исключением протезов из драгоценных металлов и металлокерамики) отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области";

[постановление](#) Правительства Московской области от 02.10.2006 N 939/38 "О внесении изменения в постановление Правительства Московской области от 21.04.2005 N 258/15 "Об утверждении Порядка финансирования и предоставления мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов (за исключением протезов из драгоценных металлов, металлокерамики, других дорогостоящих материалов и искусственных имплантатов) отдельным категориям граждан в Московской области";

[пункт 2](#) изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Московской области, утвержденных постановлением Правительства Московской области от 29.02.2008 N 129/6 "О некоторых мерах по реализации Закона Московской области "О бюджете Московской области на 2008 год";

[постановление](#) Правительства Московской области от 19.05.2009 N 379/20 "О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 21.04.2005 N 258/15 "Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов (за исключением протезов из драгоценных металлов, металлокерамики, других дорогостоящих материалов и искусственных имплантатов) отдельным категориям граждан в Московской области";

[постановление](#) Правительства Московской области от 18.03.2008 N 177/9 "Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки по бесплатному обеспечению санаторно-курортными путевками отдельных категорий граждан, имеющих место жительства в Московской области".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ежедневные новости. Подмосковье".

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Московской области Каклюгину И.А.

(п. 5 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 01.04.2022 N 315/12)

Вице-губернатор - Председатель
Правительства Московской области
А.В. Шаров

Утвержден
постановлением Правительства
Московской области
от 2 октября 2012 г. N 1255/37

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО БЕСПЛАТНЫМ
ИЗГОТОВЛЕНИЮ И РЕМОНТУ ЗУБНЫХ ПРОТЕЗОВ ОТДЕЛЬНЫМ
КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства МО
от 22.08.2017 N 670/27, от 24.10.2017 N 884/39, от 18.02.2019 N 71/4,
от 31.07.2019 N 463/22, от 12.02.2020 N 42/2, от 29.06.2021 N 516/22,

от 01.09.2021 N 784/29, от 05.10.2021 N 979/35, от 07.06.2023 N 370-ПП,
от 21.11.2023 N 1105-ПП, от 27.12.2023 N 1314-ПП)

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления меры социальной поддержки по бесплатным изготовлению и ремонту зубных протезов (за исключением протезов из драгоценных металлов, металлокерамики, других дорогостоящих материалов и искусственных имплантатов) (далее - зубопротезирование) отдельным категориям граждан в медицинских организациях по месту их жительства в соответствии с перечнем, утвержденным центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, уполномоченным в сфере здравоохранения, установленной [Законом](#) Московской области N 36/2006-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Московской области" и [Законом](#) Московской области N 105/2014-ОЗ "О статусе лиц, удостоенных почетного звания "Почетный гражданин Московской области".
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 29.06.2021 N 516/22)

В исключительных случаях на основании решения медико-технической комиссии Министерства здравоохранения Московской области (далее - Комиссия) лицам, указанным в [подпунктах "а" - "д", "ж" - "р" пункта 2](#) настоящего Порядка, зубные протезы могут быть изготовлены из драгоценных металлов, металлокерамики, других дорогостоящих материалов и искусственных имплантатов.
(в ред. постановлений Правительства МО от 12.02.2020 N 42/2, от 29.06.2021 N 516/22)

2. Категории лиц, имеющих право на предоставление меры социальной поддержки по зубопротезированию (далее - получатель):

а) ветераны труда - лица, имеющие статус ветерана труда в соответствии со [статьей 7](#) Федерального закона от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах", при достижении ими возраста, дающего право на получение страховой пенсии по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, независимо от прекращения ими трудовой деятельности;

б) ветераны военной службы - лица, имеющие статус ветерана военной службы в соответствии со [статьей 5](#) Федерального закона от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах", по достижении ими возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) труженики тыла - лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденные орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

г) реабилитированные лица - лица, подвергшиеся политическим репрессиям в виде лишения свободы, ссылки, высылки, направления на спецпоселение, привлечения к принудительному труду в условиях ограничения свободы, в том числе в "рабочих колоннах НКВД", иным ограничениям прав и свобод, необоснованно помещавшиеся в психиатрические лечебные учреждения и впоследствии реабилитированные;

д) лица, получающие пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением лиц, получающих пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации о пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 31.07.2019 N 463/22)

е) лица, удостоенные почетного звания "Почетный гражданин Московской области" (из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства независимо от места проживания на территории Российской Федерации);

ж) лица, достигшие предпенсионного возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины),

имеющие страховой стаж, необходимый для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, и статус ветерана труда в соответствии со [статьей 7](#) Федерального закона "О ветеранах";
(пп. "ж" в ред. [постановления](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

з) лица, достигшие предпенсионного возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины), имеющие страховой стаж, необходимый для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, и среднедушевой доход семьи (доход одиноко проживающего гражданина) ниже двух с половиной кратной величины прожиточного минимума, установленного в Московской области для пенсионеров;
(подп. "з" введен [постановлением](#) Правительства МО от 18.02.2019 N 71/4)

и) инвалиды Великой Отечественной войны;
(пп. "и" введен [постановлением](#) Правительства МО от 29.06.2021 N 516/22)

к) участники Великой Отечественной войны, признанные инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);
(пп. "к" введен [постановлением](#) Правительства МО от 29.06.2021 N 516/22)

л) участники Великой Отечественной войны;
(пп. "л" введен [постановлением](#) Правительства МО от 29.06.2021 N 516/22)

м) лица, работавшие на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;
(пп. "м" введен [постановлением](#) Правительства МО от 29.06.2021 N 516/22)

н) бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;
(пп. "н" введен [постановлением](#) Правительства МО от 29.06.2021 N 516/22)

о) лица, награжденные медалью "За оборону Москвы";
(пп. "о" введен [постановлением](#) Правительства МО от 29.06.2021 N 516/22)

п) лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда", не имеющие группы инвалидности;
(пп. "п" введен [постановлением](#) Правительства МО от 29.06.2021 N 516/22)

р) лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда", признанные инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);
(пп. "р" введен [постановлением](#) Правительства МО от 29.06.2021 N 516/22)

с) инвалиды, имеющие I, II, III группу инвалидности, получающие социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания в организациях социального обслуживания, включенных в реестр поставщиков социальных услуг Московской области (за исключением социально-оздоровительных центров (отделений), центров социальной адаптации и отделений временного проживания) (далее - организации социального обслуживания);
(пп. "с" введен [постановлением](#) Правительства МО от 07.06.2023 N 370-ПП)

т) лица, награжденные знаком "Житель осажденного Севастополя";
(пп. "т" введен [постановлением](#) Правительства МО от 27.12.2023 N 1314-ПП)

у) лица, награжденные знаком "Житель осажденного Сталинграда".
(пп. "у" введен [постановлением](#) Правительства МО от 27.12.2023 N 1314-ПП)

2.1. Мера социальной поддержки по зубопротезированию не предоставляется получателям, социальная поддержка которым установлена законодательством Российской Федерации, за исключением

лиц, указанных в подпунктах "е", "и" - "у" пункта 2 настоящего Порядка.

(п. 2.1 введен постановлением Правительства МО от 24.10.2017 N 884/39; в ред. постановлений Правительства МО от 29.06.2021 N 516/22, от 07.06.2023 N 370-ПП, от 27.12.2023 N 1314-ПП)

3. Мера социальной поддержки по зубопротезированию предоставляется лицам, указанным в подпункте "д" пункта 2 настоящего Порядка, при достижении ими возраста, дающего право на получение страховой пенсии по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае прекращения ими трудовой деятельности и имеющим среднедушевой доход семьи (доход одиноко проживающего гражданина) ниже двух с половиной кратной величины прожиточного минимума, установленного в Московской области для пенсионеров.
(в ред. постановления Правительства МО от 18.02.2019 N 71/4)

3.1. Мера социальной поддержки по зубопротезированию предоставляется лицам, указанным в подпункте "с" пункта 2 настоящего Порядка, не имеющим показаний к лечению под общей анестезией и противопоказаний к лечению в амбулаторно-поликлинических условиях.
(п. 3.1 введен постановлением Правительства МО от 07.06.2023 N 370-ПП)

4. В целях реализации настоящего Порядка:

а) к членам семьи получателя относятся его супруг (супруга), в том числе проживающие отдельно, и проживающие с ними или с одним из них их несовершеннолетние дети;
(пп. "а" в ред. постановления Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

б) при расчете среднедушевого дохода семьи в составе семьи получателя не учитываются:

лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

лица, проходящие срочную службу по призыву в Вооруженных силах Российской Федерации;

лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

незанятые трудоспособные члены семьи, не состоящие на учете в органах службы занятости населения в качестве безработного;

лица, находящиеся на полном государственном обеспечении.

5. Мера социальной поддержки по зубопротезированию предоставляется по месту жительства получателя медицинской организацией, включенной в перечень медицинских организаций Московской области, осуществляющих бесплатные изготовление и ремонт зубных протезов, утвержденный центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, уполномоченным в сфере здравоохранения (далее - Перечень), на основании справки, подтверждающей наличие права на получение меры социальной поддержки по зубопротезированию (далее - справка, подтверждающая наличие права на бесплатное зубопротезирование), выданной территориальным структурным подразделением Министерства социального развития Московской области (далее - территориальное подразделение).

Лицам, указанным в подпункте "с" пункта 2 настоящего Порядка, мера социальной поддержки по зубопротезированию предоставляется медицинской организацией Московской области, включенной в Перечень, определенной организацией социального обслуживания с учетом транспортной доступности медицинской организации.

(абзац введен постановлением Правительства МО от 07.06.2023 N 370-ПП)

(п. 5 в ред. постановления Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

6. Заявление о выдаче справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование (далее - заявление о выдаче справки), получатель подает в территориальное подразделение путем направления заявления о выдаче справки в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, с использованием государственной информационной системы Московской области "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской

области" (далее - Портал), а также в иных формах по выбору получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". Заявление о выдаче справки направляется с приложением электронных образов документов (сведений), указанных в [пунктах 7, 8](#) настоящего Порядка.

Для целей настоящего Порядка под электронным образом документа понимается документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования и полностью воспроизводящий подлинник документа (далее - электронный документ).
(п. 6 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

7. Вместе с заявлением о выдаче справки получатель представляет следующие документы:

а) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП;

б) свидетельство(а) о рождении ребенка (детей), выданное(ые) компетентным органом иностранного государства, и его (их) нотариально удостоверенный перевод на русский язык - при регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации - для лиц, указанных в [подпунктах "д" и "з" пункта 2](#) настоящего Порядка;

в) свидетельство о заключении брака или свидетельство о расторжении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае регистрации или расторжения брака за пределами Российской Федерации - для лиц, указанных в [подпунктах "д" и "з" пункта 2](#) настоящего Порядка;

г) согласие субъектов персональных данных, указанных в документах (сведениях), представляемых получателем, на обработку персональных данных.
(п. 7 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

7.1. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35.

8. Документы, указанные в [пункте 7](#) настоящего Порядка, представляются получателем или его представителем. В случае подачи заявления о выдаче справки представителем к заявлению также прилагаются документы, подтверждающие личность представителя, полномочия представителя действовать от имени получателя.
(п. 8 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

9. При обращении посредством Портала документы (сведения), указанные в [пунктах 7, 8](#) настоящего Порядка, прилагаются в виде электронных документов.
(п. 9 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

9.1. Не допускается требовать от получателя или его представителя представления документов, не предусмотренных [пунктами 6, 7 и 8](#) настоящего Порядка.
(п. 9.1 введен [постановлением](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

10. При обращении получателя или его представителя с заявлением о выдаче справки территориальное подразделение запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

а) в Министерстве внутренних дел Российской Федерации:

сведения, подтверждающие действительность основного документа, удостоверяющего личность получателя, личность супруга (супруги) получателя и личность несовершеннолетних детей (старше 14 лет), на территории Российской Федерации;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

сведения, подтверждающие место жительства получателя в Московской области, для лиц, указанных в [подпунктах "а" - "д", "ж" - "у" пункта 2](#) настоящего Порядка;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 27.12.2023 N 1314-ПП)

б) в Федеральной налоговой службе:

сведения, подтверждающие факт рождения ребенка (детей), учитываемого (учитываемых) в составе семьи в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Порядка, для лиц, указанных в [подпунктах "д" и "з" пункта 2](#) настоящего Порядка;

документы (сведения), подтверждающие доходы членов семьи или одиноко проживающего получателя за 3 последних календарных месяца, предшествующих 1 календарному месяцу перед месяцем подачи заявления, для лиц, указанных в [подпунктах "д" и "з" пункта 2](#) настоящего Порядка; (в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

сведения о заключении брака получателя - для получателя, состоящего в браке, для лиц, указанных в [подпунктах "д" и "з" пункта 2](#) настоящего Порядка;

сведения о расторжении брака получателя - для получателя, брак которого со вторым супругом (супругой) расторгнут, для лиц, указанных в [подпунктах "д" и "з" пункта 2](#) настоящего Порядка;

сведения о перемене имени - для получателя, изменившего фамилию, имя или отчество (последнее - при наличии);

в) в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП;

сведения о факте осуществления трудовой деятельности - для лиц, указанных в [подпункте "д" пункта 2](#) настоящего Порядка;

сведения о назначении и размере пенсии и доплат, устанавливаемых к пенсии, для получателей, указанных в [подпункте "д" пункта 2](#) настоящего Порядка;

сведения о страховом стаже застрахованного лица, необходимые для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, - для лиц, указанных в [подпунктах "ж", "з" пункта 2](#) настоящего Порядка;

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов", - для лиц, указанных в [подпункте "с" пункта 2](#) настоящего Порядка;

г) в Министерстве здравоохранения Московской области:

сведения о наличии показаний для зубопротезирования, установленных медицинской организацией Московской области, входящей в Перечень;

сведения о дате последнего предоставления меры социальной поддержки по зубопротезированию, в том числе по зубопротезированию из драгоценных металлов, металлокерамики, других дорогостоящих материалов и искусственных имплантатов (далее - зубопротезирование из дорогостоящих материалов), в соответствии с настоящим Порядком - для получателей, ранее пользовавшихся мерой социальной поддержки по зубопротезированию в соответствии с настоящим Порядком;

д) на официальном сайте Правительства Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сведения о присвоении почетного звания "Почетный гражданин Московской области" - для лиц, указанных в [подпункте "е" пункта 2](#) настоящего Порядка;

е) в Единой автоматизированной информационной системе обеспечения социальной защиты и социального обслуживания населения Московской области "Социальная защита и социальное обслуживание населения Московской области" (далее - ЕАИС СОЦ):

сведения о наличии у получателя права на льготы в соответствии с законодательством Российской

Федерации - для получателей, указанных в [подпунктах "а" - "г", "ж", "и" - "р", "т", "у" пункта 2](#) настоящего Порядка;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 27.12.2023 N 1314-ПП)

сведения о действующем договоре о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, заключенном получателем с организацией социального обслуживания (далее - договор), - для лиц, указанных в [подпункте "с" пункта 2](#) настоящего Порядка.
(пп. "е" в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)
(п. 10 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 07.06.2023 N 370-ПП)

11. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 12.02.2020 N 42/2.

12. Заявление о выдаче справки, поданное через Портал до 16.00 рабочего дня, регистрируется в территориальном подразделении в день его подачи. Заявление о выдаче справки, поданное через Портал после 16.00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в территориальном подразделении на следующий рабочий день.
(п. 12 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

13. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.

13.1. Основаниями для отказа в приеме и регистрации заявления о выдаче справки и документов (сведений) являются:

а) обращение за предоставлением иной государственной услуги;

б) получателем представлен неполный комплект документов (сведений), указанных в [пунктах 7, 8](#) настоящего Порядка;

в) документы, необходимые для принятия решения о выдаче справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, утратили силу;

г) наличие противоречий между сведениями, указанными в заявлении о выдаче справки, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах;

д) документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;

ж) некорректное заполнение обязательных полей в заявлении о выдаче справки;

з) некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного заявления о выдаче справки на Портале;

и) представление электронных документов посредством Портала не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

к) подача заявления о выдаче справки и документов (сведений) в электронной форме, подписанных с использованием простой электронной подписи, не принадлежащей получателю или его представителю;

л) поступление заявления о выдаче справки, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению о выдаче справки, срок принятия решения по которому не истек на дату поступления такого заявления о выдаче справки;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

м) представление документов, составленных на иностранном языке, верность перевода которых и

подлинность подписи переводчика не засвидетельствованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате;

н) заявление о выдаче справки подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы получателя в соответствии с [пунктом 8](#) настоящего Порядка.
(п. 13.1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

14. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 01.09.2021 N 784/29.

14.1. Решение об отказе в приеме и регистрации заявления о выдаче справки принимается уполномоченным должностным лицом территориального подразделения не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявления о выдаче справки. Указанное решение направляется получателю в личный кабинет на Портале не позднее следующего рабочего дня со дня его принятия.
(п. 14.1 введен [постановлением](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

15 - 16. Утратили силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35.

17. Руководитель территориального подразделения или уполномоченное им должностное лицо в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче справки в территориальном подразделении на основании электронных документов и сведений, полученных территориальным подразделением в рамках межведомственного информационного взаимодействия, принимает решение о выдаче справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, или об отказе в выдаче справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование.

В случае принятия решения о выдаче справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, сведения из справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, передаются в автоматическом режиме из ЕАИС СОЦ в государственную информационную систему "Единая медицинская информационно-аналитическая система Московской области" (далее - ЕМИАС), оператором которой является Министерство здравоохранения Московской области, в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)
(п. 17 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

18. Основанием для принятия решения об отказе в выдаче справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, является:

- а) несоответствие получателя категориям лиц, указанным в [пункте 2](#) настоящего Порядка;
- б) несоответствие представленных получателем или его представителем документов (сведений), указанных в [пункте 7](#) настоящего Порядка, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;
- в) несоответствие информации, которая содержится в документах, представленных получателем или его представителем, сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия;
- г) отзыв заявления о выдаче справки по инициативе получателя или его представителя;
- д) обращение за справкой, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, ранее чем через 3 года со дня последнего предоставления меры социальной поддержки по зубопротезированию в соответствии с настоящим Порядком;
- е) обращение за справкой, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, ранее чем через 6 лет со дня последнего предоставления меры социальной поддержки по зубопротезированию из дорогостоящих материалов в соответствии с настоящим Порядком;
- ж) установление мер социальной поддержки законодательством Российской Федерации получателям, указанным в [подпунктах "а" - "д", "ж", "з" пункта 2](#) настоящего Порядка;
- з) отсутствие показаний для зубопротезирования, установленных медицинской организацией,

входящей в Перечень;

и) отсутствие у получателей, указанных в [подпунктах "а" - "д", "ж" - "у" пункта 2](#) настоящего Порядка, места жительства в Московской области;
(в ред. постановлений Правительства МО от 07.06.2023 N 370-ПП, от 27.12.2023 N 1314-ПП)

к) превышение либо равенство размера среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего получателя) двух с половиной кратной величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Московской области для пенсионеров;

л) обращение за справкой, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, в срок действия выданной справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, который не истек;

м) отсутствие в ЕАИС СОЦ сведений о действующем договоре на дату подачи заявления о выдаче справки - для лиц, указанных в [подпункте "с" пункта 2](#) настоящего Порядка.
(пп. "м" введен [постановлением](#) Правительства МО от 07.06.2023 N 370-ПП)
(п. 18 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

19. Решение о выдаче справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, или об отказе в выдаче справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, получатель (представитель) может получить:

через личный кабинет на Портале в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения или уполномоченного им должностного лица;

в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области (далее - МФЦ) в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения или уполномоченного им должностного лица и заверенного подписью уполномоченного должностного лица МФЦ и печатью МФЦ.
(п. 19 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

20. Предоставление меры социальной поддержки по зубопротезированию, в том числе из дорогостоящих материалов, осуществляется в медицинской организации Московской области, включенной в Перечень, в порядке очередности (учета) по мере поступления средств из бюджета Московской области.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

21. Право на предоставление меры социальной поддержки по зубопротезированию возникает не ранее 3 лет со дня последнего предоставления указанной меры в соответствии с настоящим Порядком.

Право на предоставление меры социальной поддержки по бесплатному зубопротезированию из дорогостоящих материалов возникает не ранее 6 лет со дня последнего предоставления указанной меры в соответствии с настоящим Порядком.

Абзацы третий - четвертый утратили силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП.
(п. 21 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

21.1. Сведения из справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, медицинская организация Московской области, включенная в Перечень, запрашивает в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия в ЕМИАС.
(п. 21.1 введен [постановлением](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

22. Для постановки получателя на учет для последующего предоставления меры социальной поддержки по бесплатному зубопротезированию получатель предоставляет в медицинскую организацию Московской области, включенную в Перечень, следующие документы:

- а) документ, удостоверяющий личность получателя;
- б) полис обязательного медицинского страхования;
- в) страховой номер индивидуального лицевого счета;

г) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП.
(п. 22 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

22.1. Для постановки получателя на учет для последующего предоставления меры социальной поддержки по бесплатному зубопротезированию из дорогостоящих материалов получатель представляет в медицинскую организацию Московской области, включенную в Перечень, следующие документы:

- а) документ, удостоверяющий личность получателя;
- б) полис обязательного медицинского страхования;
- в) страховой номер индивидуального лицевого счета;

г) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП;

д) заявление об изготовлении зубных протезов из драгоценных металлов, металлокерамики, других дорогостоящих материалов и искусственных имплантатов на имя председателя Комиссии (далее - заявление об изготовлении зубных протезов из дорогостоящих материалов);

е) заключение экспертной комиссии государственного автономного учреждения здравоохранения Московской области "Московская областная стоматологическая поликлиника" (далее - заключение экспертной комиссии) о диагнозе, плане лечения, наличии у получателя медицинских противопоказаний по зубопротезированию обычными материалами, а также о предварительной стоимости зубопротезирования.

(п. 22.1 введен [постановлением](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

22.2. Медицинская организация Московской области, включенная в Перечень, после представления получателем документов, указанных в [пункте 22.1](#) настоящего Порядка, на основании сведений из справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, полученных в ЕМИАС, направляет в Комиссию для принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки по зубопротезированию из дорогостоящих материалов либо об отказе в предоставлении меры социальной поддержки по зубопротезированию из дорогостоящих материалов следующие документы:

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

а) заявление об изготовлении зубных протезов из дорогостоящих материалов;

б) заключение экспертной комиссии о диагнозе, плане лечения, наличии у получателя медицинских противопоказаний по зубопротезированию обычными материалами, а также о предварительной стоимости зубопротезирования;

в) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП.

(п. 22.2 введен [постановлением](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

22.3. Документы, указанные в [пункте 22.2](#) настоящего Порядка, представленные получателем в медицинскую организацию Московской области, включенную в Перечень, направляются медицинской организацией Московской области, включенной в Перечень, в Комиссию в день представления документов, если документы представлены до 16.00 рабочего дня, и на следующий рабочий день, если документы представлены после 16.00 рабочего дня.

(п. 22.3 введен [постановлением](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

22.4. Решение о предоставлении меры социальной поддержки по зубопротезированию из дорогостоящих материалов либо об отказе в предоставлении меры социальной поддержки по зубопротезированию из дорогостоящих материалов принимается Комиссией в течение 3 рабочих дней со

дня поступления в Комиссию документов, указанных в [пункте 22.2](#) настоящего Порядка, и направляется в медицинскую организацию Московской области, входящую в Перечень, в течение 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

(п. 22.4 введен [постановлением](#) Правительства МО от 05.10.2021 N 979/35)

22.5. На основании представленных получателем документов, указанных в [пункте 22.1](#) настоящего Порядка, сведений из справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, полученных в ЕМИАС, и решения Комиссии о предоставлении меры социальной поддержки по зубопротезированию из дорогостоящих материалов, указанного в [пункте 22.4](#) настоящего Порядка, получатель ставится на учет медицинской организацией Московской области, включенной в Перечень, для последующего предоставления меры социальной поддержки по бесплатному зубопротезированию из дорогостоящих материалов.

(п. 22.5 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

22.6. Очередная справка, подтверждающая наличие права на бесплатное зубопротезирование, выдается территориальным подразделением в соответствии с настоящим Порядком. Срок действия справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, составляет один год со дня ее выдачи территориальным подразделением либо до даты предоставления меры социальной поддержки по бесплатному зубопротезированию или предоставления меры социальной поддержки по бесплатному зубопротезированию из дорогостоящих материалов в зависимости от того, какой из указанных сроков наступит ранее.

В случае окончания срока действия справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, до даты предоставления меры социальной поддержки по бесплатному зубопротезированию или предоставления меры социальной поддержки по бесплатному зубопротезированию из дорогостоящих материалов получатель или его представитель в течение 30 календарных дней со дня истечения срока действия предыдущей справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, вправе обратиться в территориальное подразделение с заявлением о выдаче справки в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка.

(п. 22.6 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

22.7. В случае отсутствия в ЕМИАС сведений из справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, по истечении 30 календарных дней со дня окончания срока действия предыдущей справки, подтверждающей наличие права на бесплатное зубопротезирование, получатель снимается с учета для предоставления меры социальной поддержки по бесплатному зубопротезированию или учета для предоставления меры социальной поддержки по бесплатному зубопротезированию из дорогостоящих материалов.

(п. 22.7 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

23. Перечень видов работ по изготовлению и ремонту зубных протезов, подлежащих оплате за счет средств бюджета Московской области, утверждается центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, уполномоченным в сфере здравоохранения.

Утвержден
постановлением Правительства
Московской области
от 2 октября 2012 г. N 1255/37

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
ПО БЕСПЛАТНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ САНАТОРНО-КУРОРТНЫМИ ПУТЕВКАМИ
ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА
В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства МО
от 24.10.2017 N 884/39, от 18.02.2019 N 71/4, от 31.07.2019 N 463/22,
от 12.02.2020 N 42/2, от 20.10.2020 N 775/34, от 22.12.2020 N 991/43,
от 01.09.2021 N 784/29, от 01.04.2022 N 315/12, от 07.06.2023 N 370-ПП,
от 21.11.2023 N 1105-ПП)

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления меры социальной поддержки по бесплатному обеспечению санаторно-курортными путевками отдельных категорий граждан, имеющих место жительства в Московской области, установленной **Законом** Московской области N 36/2006-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Московской области".

2. Мера социальной поддержки по бесплатному обеспечению санаторно-курортными путевками предоставляется следующим категориям граждан, имеющим среднедушевой доход семьи или доход одиноко проживающего гражданина ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленного в Московской области для пенсионеров (далее - получатели):
(в ред. **постановления** Правительства МО от 18.02.2019 N 71/4)

а) ветеранам труда - лицам, имеющим статус ветерана труда в соответствии со **статьей 7** Федерального закона от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах";

б) ветеранам военной службы - лицам, имеющим статус ветерана военной службы в соответствии со **статьей 5** Федерального закона от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах";

в) труженикам тыла - лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

г) реабилитированным лицам - лицам, подвергшимся политическим репрессиям в виде лишения свободы, ссылки, высылки, направления на спецпоселение, привлечения к принудительному труду в условиях ограничения свободы, в том числе в "рабочих колоннах НКВД", иным ограничениям прав и свобод, необоснованно помещавшимся в психиатрические лечебные учреждения и впоследствии реабилитированным;

д) лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

е) лицам, получающим пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением лиц, получающих пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации о пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации;

(в ред. **постановления** Правительства МО от 31.07.2019 N 463/22)

ж) лицам, достигшим предпенсионного возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины), имеющим страховой стаж, необходимый для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подп. "ж" введен **постановлением** Правительства МО от 18.02.2019 N 71/4)

2.1. Мера социальной поддержки по бесплатному обеспечению санаторно-курортными путевками предоставляется получателям, указанным в **подпунктах "а" - "е" пункта 2** настоящего Порядка, при прекращении трудовой деятельности в связи с выходом на пенсию.

(п. 2.1 введен **постановлением** Правительства МО от 18.02.2019 N 71/4)

3. В целях реализации настоящего Порядка:

а) к членам семьи получателя относятся его супруг (супруга), в том числе проживающие отдельно,

и проживающие с ними или с одним из них их несовершеннолетние дети;
(пп. "а" в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

б) при расчете среднедушевого дохода семьи в составе семьи получателя не учитываются:

лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

лица, проходящие срочную службу по призыву в Вооруженных силах Российской Федерации;

лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

незанятые трудоспособные члены семьи, не состоящие на учете в органах службы занятости населения в качестве безработного;

лица, находящиеся на полном государственном обеспечении.

4. Мера социальной поддержки по бесплатному обеспечению санаторно-курортными путевками не предоставляется получателям, социальная поддержка которым установлена законодательством Российской Федерации.

5. Мера социальной поддержки по бесплатному обеспечению санаторно-курортными путевками предоставляется получателям не чаще одного раза в календарном году при наличии медицинских показаний и отсутствии противопоказаний для санаторно-курортного лечения по мере поступления средств бюджета Московской области.

6. Санаторно-курортные путевки закупаются Министерством социального развития Московской области (далее - Министерство).
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

7. Мера социальной поддержки по бесплатному обеспечению санаторно-курортными путевками предоставляется территориальным структурным подразделением Министерства по выбору получателя независимо от места его жительства на территории Московской области.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 31.07.2019 N 463/22)

8. Для предоставления меры социальной поддержки по бесплатному обеспечению санаторно-курортными путевками необходимы следующие документы и сведения:

а) заявление на предоставление меры социальной поддержки по бесплатному обеспечению санаторно-курортными путевками, содержащее согласие на получение, обработку и передачу персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - заявление);

б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) документ о перемене имени, выданный компетентным органом иностранного государства, - для изменившего фамилию, имя или отчество (последнее - при наличии) получателя - при регистрации записи акта о перемене имени за пределами Российской Федерации;
(пп. "в" в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

г) действительная на дату подачи заявления [форма N 070/у](#) "Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение", утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 N 834н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению" (далее - форма N 070/у), - в случае отсутствия соответствующих сведений в Министерстве здравоохранения Московской области;

д) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП;

е) документы, подтверждающие доходы членов семьи или одиноко проживающего получателя за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления, - в случае отсутствия сведений о доходах в Федеральной налоговой службе либо в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

(пп. "е" в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

(п. 8 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 20.10.2020 N 775/34)

8.1. Получатель (представитель) обращается в территориальное структурное подразделение Министерства путем направления заявления в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью посредством Государственной информационной системы Московской области "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области" (далее - РПГУ), а также в иных формах по выбору получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(п. 8.1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 20.10.2020 N 775/34)

9. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП.

10. Заявление может быть подано получателем лично или через представителя.

При обращении за предоставлением меры социальной поддержки по бесплатному обеспечению санаторно-курортными путевками представителем дополнительно предъявляется документ, подтверждающий полномочия представителя, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, указанные в [пункте 8](#) и абзаце втором настоящего пункта, представляются в виде электронных образов.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

Для целей настоящего Порядка под электронным образом документа понимается документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования и полностью воспроизводящий подлинник документа (далее - электронный документ).

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

(п. 10 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 20.10.2020 N 775/34)

11. Не допускается требовать от получателя (представителя) представления документов, не предусмотренных [пунктами 8, 10](#) настоящего Порядка.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

12. Ежегодно, не позднее 14 рабочих дней со дня истечения срока действия предыдущей формы N 070/у, территориальное структурное подразделение Министерства запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Министерстве здравоохранения Московской области сведения из формы N 070/у.

При получении информации от Министерства здравоохранения Московской области об отсутствии сведений из формы N 070/у территориальное структурное подразделение Министерства не позднее 2 рабочих дней со дня получения такой информации уведомляет получателя любым доступным способом (по электронной почте, посредством телефонии) о необходимости представления в территориальное структурное подразделение Министерства формы N 070/у.

Форма N 070/у предоставляется получателем (представителем) самостоятельно в территориальное структурное подразделение Министерства ежегодно не позднее 21 рабочего дня со дня истечения срока действия предыдущей формы N 070/у любым доступным способом (лично, по электронной почте) - в случае отсутствия сведений из формы N 070/у в Министерстве здравоохранения Московской области.

(п. 12 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

13. При обращении получателя (представителя) с заявлением территориальное структурное подразделение Министерства на основании сведений, указанных в заявлении, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

1) в Министерстве внутренних дел Российской Федерации:

сведения об основном документе, удостоверяющем личность получателя (представителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

сведения, подтверждающие место жительства получателя на территории Московской области;

2) в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

сведения о прекращении трудовой деятельности - для получателей, указанных в [подпунктах "а" - "е" пункта 2](#) настоящего Порядка;

сведения о наличии страхового стажа, необходимого для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, - для получателей, указанных в [подпункте "ж" пункта 2](#) настоящего Порядка;

сведения о назначении и размере пенсии - для получателей, указанных в [подпунктах "а" - "е" пункта 2](#) настоящего Порядка;

3) в Министерстве здравоохранения Московской области:

сведения из формы N 070/у;

4) в Федеральной налоговой службе:

сведения о заключении брака получателя;

сведения о перемене имени - для получателя, изменившего фамилию, имя или отчество (последнее - при наличии);

сведения, подтверждающие доходы членов семьи или одиноко проживающего получателя за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления;

5) в Единой автоматизированной информационной системе обеспечения социальной защиты и социального обслуживания населения Московской области "Социальная защита и социальное обслуживание населения Московской области" (далее - ЕАИС СОЦ):

сведения о наличии у получателя права на льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации - для получателей, указанных в [подпунктах "а" - "д" пункта 2](#) настоящего Порядка.

Документы (сведения), указанные в настоящем пункте, могут быть представлены получателем самостоятельно по собственной инициативе.

(п. 13 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

13.1. Основаниями для отказа в приеме и регистрации документов являются:

представление документов, срок действия которых истек;

представление документов, содержащих исправления, подчистки, помарки, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представление документов, содержащих повреждения, которые не позволяют в полном объеме использовать информацию и сведения, в них содержащиеся;

некорректное заполнение обязательных полей в заявлении, поданном посредством РПГУ;

представление электронных документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документов, поданных посредством РПГУ;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок принятия решения по которому не истек на дату поступления повторного заявления;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

несоответствие представленных получателем (представителем) документов по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 22.12.2020 N 991/43)
(п. 13.1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 20.10.2020 N 775/34)

14. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 01.09.2021 N 784/29.

15. Заявление, поданное посредством РПГУ, регистрируется в территориальном структурном подразделении Министерства в день обращения, если поступило до 16.00 рабочего дня, и на следующий рабочий день, если поступило после 16.00 рабочего дня либо в нерабочий день.
(п. 15 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 20.10.2020 N 775/34)

16. Территориальное структурное подразделение Министерства ведет реестр граждан, имеющих место жительства в Московской области и состоящих на учете нуждающихся в путевке на санаторно-курортное лечение (далее - Реестр), на основании которого формируется очередность на получение санаторно-курортной путевки.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 22.12.2020 N 991/43)

17. Формирование Реестра осуществляется территориальным структурным подразделением Министерства по дате подачи заявления и документов, необходимых для предоставления меры социальной поддержки по бесплатному обеспечению санаторно-курортными путевками, сквозной нумерацией.

В случае подачи несколькими гражданами заявлений в один день Реестр формируется в порядке поступления заявлений и документов, необходимых для предоставления меры социальной поддержки по бесплатному обеспечению санаторно-курортными путевками.

В случае перемены получателем места жительства в пределах Московской области территориальное структурное подразделение Министерства по новому месту жительства (по желанию получателя) регистрирует получателя в Реестре по состоянию на дату подачи заявления и документов, необходимых для предоставления меры социальной поддержки по бесплатному обеспечению санаторно-курортными путевками, по прежнему месту жительства получателя.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 31.07.2019 N 463/22)

В случае реализации права на обеспечение путевкой на санаторно-курортное лечение в текущем календарном году получатель вправе обратиться с заявлением на предоставление путевки на санаторно-курортное лечение на следующий календарный год в текущем календарном году.

18. Территориальное структурное подразделение Министерства не позднее 7 рабочих дней с даты регистрации заявления принимает решение:

о включении получателя в Реестр;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

об отказе включения получателя в Реестр с указанием основания для отказа.

19. Основаниями для отказа во включении получателя в Реестр являются:

несоответствие категории получателя кругу лиц, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка;

абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 22.12.2020 N 991/43;

наличие в документах, представленных получателем (представителем), информации, противоречащей сведениям, содержащимся в документах, находящихся в ведении органов власти;

представление получателем (представителем) неполного комплекта документов, указанных в [пунктах 8, 10](#) настоящего Порядка, подлежащих обязательному представлению;

подача заявления лицом, не имеющим полномочий представлять интересы получателя;

отсутствие у получателя места жительства в Московской области;

предоставление получателю социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отзыв заявления по инициативе получателя (представителя);
(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 20.10.2020 N 775/34)

абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 22.12.2020 N 991/43;

подача заявления в период нахождения получателя в Реестре.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

20. Решение о включении получателя в Реестр, об отказе включения получателя в Реестр получатель (представитель) может получить:

через личный кабинет в Государственной информационной системе Московской области "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области" в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного сотрудника территориального структурного подразделения Министерства;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 01.04.2022 N 315/12)

в территориальном структурном подразделении Министерства - в форме экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного сотрудника территориального структурного подразделения Министерства, на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного сотрудника территориального структурного подразделения Министерства и печатью территориального структурного подразделения Министерства;

в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг - в форме экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного сотрудника территориального структурного подразделения Министерства, на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и печатью многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

21. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 01.04.2022 N 315/12.

22. Путевка на санаторно-курортное лечение распределяется получателю в автоматическом режиме с использованием ЕАИС СОЦ в соответствии с рекомендуемыми получателю [формой N 070/у](#) профилем, сезоном и местом лечения в порядке очередности получателя в Реестре.
(в ред. постановлений Правительства МО от 01.04.2022 [N 315/12](#), от 21.11.2023 [N 1105-ПП](#))

22.1. В случае если заявление подано посредством РПГУ, получателю (представителю) в автоматическом режиме в течение 3 рабочих дней со дня распределения путевки на санаторно-курортное лечение в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка направляется в личный кабинет получателя (представителя) на РПГУ уведомление о распределении путевки на санаторно-курортное лечение, содержащее информацию о наименовании санаторно-курортной организации, месте ее расположения и сроке заезда (далее - уведомление).
(п. 22.1 введен [постановлением](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

22.2. В течение 5 рабочих дней со дня направления уведомления получатель (представитель) в личном кабинете на РПГУ дает свое согласие принять путевку на санаторно-курортное лечение либо отказывается от нее.

В случае отказа принять путевку на санаторно-курортное лечение получатель (представитель) в течение 10 рабочих дней посредством личного кабинета на РПГУ представляет в территориальное структурное подразделение Министерства копию документа, подтверждающего уважительную причину отказа от путевки на санаторно-курортное лечение, установленную [пунктом 26](#) настоящего Порядка.
(п. 22.2 введен [постановлением](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

22.3. В случае неполучения согласия получателя (представителя) принять путевку на санаторно-курортное лечение путевка на санаторно-курортное лечение считается получателем (представителем) не принятой и распределяется следующему по очереди гражданину.
(п. 22.3 введен [постановлением](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

22.4. В случае если заявление подано иными способами по выбору получателя (представителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", уведомление направляется получателю (представителю) в личный кабинет на РПГУ (при его наличии) или любым доступным способом (почтовым отправлением, по электронной почте, посредством телефонии).
(п. 22.4 введен [постановлением](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

22.5. Заезд получателя продолжительностью не более 18 календарных дней в санаторно-курортную организацию, расположенную на территории Российской Федерации, в соответствии с заключенными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, государственными контрактами осуществляется по реестру получателей, направляемых на санаторно-курортное лечение (далее - реестр получателей), либо по санаторно-курортной путевке, полученной получателем (представителем) в соответствии с [пунктом 23](#) настоящего Порядка.

Реестр получателей направляется в санаторно-курортную организацию не позднее 2 рабочих дней до даты заезда.
(п. 22.5 введен [постановлением](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

23. Получатель (представитель) вправе получить санаторно-курортную путевку продолжительностью не более 18 календарных дней на бумажном носителе в территориальном структурном подразделении Министерства не позднее чем за 18 дней до даты заезда в санаторно-курортную организацию.
(п. 23 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

24. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП.

25. В случае отказа от путевки на санаторно-курортное лечение получателем (представителем) не позднее 7 рабочих дней до начала срока ее действия оформляется заявление об отказе от путевки на санаторно-курортное лечение.

В случае получения путевки на бумажном носителе в территориальном структурном подразделении Министерства путевка на санаторно-курортное лечение возвращается в территориальное структурное подразделение Министерства вместе с заявлением об отказе от путевки на санаторно-курортное лечение.
(п. 25 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

26. При двукратном в течение календарного года отказе получателя (представителя) от санаторно-курортной путевки, распределенной получателю с использованием ЕАИС СОЦ в автоматическом режиме (в случае отказа от нее до или после ее получения), или невозврате ранее полученной путевки на санаторно-курортное лечение в территориальное структурное подразделение Министерства в срок не позднее 7 рабочих дней до начала срока действия путевки на санаторно-курортное лечение без уважительных причин составляется соответствующий акт, который подписывается должностным лицом территориального структурного подразделения Министерства, его составившим, руководителем территориального структурного подразделения Министерства, а также получателем.

Акт составляется по каждому случаю отказа от получения санаторно-курортной путевки или невозврата ранее полученной путевки на санаторно-курортное лечение.

В случае отказа получателя (представителя) от подписания акта в нем делается соответствующая запись. Акт составляется в 2 экземплярах, один из которых передается получателю. Электронный документ акта вносится в ЕАИС СОЦ.

В случае отказа получателя (представителя) принять санаторно-курортную путевку посредством личного кабинета на РПГУ соответствующий акт составляется в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного сотрудника территориального структурного подразделения Министерства, его составившего, руководителя территориального структурного подразделения Министерства, и направляется в личный кабинет получателя (представителя) на РПГУ.

На основании актов (акта) руководитель территориального структурного подразделения Министерства или уполномоченное им должностное лицо принимает решение об исключении получателя из Реестра.

К уважительным причинам отказа от путевки на санаторно-курортное лечение, а также невозврата путевки на санаторно-курортное лечение в срок не позднее 7 рабочих дней до даты заезда в санаторно-курортную организацию относятся: болезнь, смерть близких родственников, нахождение в командировке или в отпуске по беременности и родам, изменение семейного положения (заключение или расторжение брака), вызов в органы дознания, предварительного следствия, прокуратуры, суд или налоговый орган в качестве свидетеля, потерпевшего, эксперта, специалиста, переводчика или понятого, пожар, авария систем водоснабжения, отопления и чрезвычайные, непредотвратимые обстоятельства природного характера (пожар, наводнение, ураган, землетрясение), препятствующие поездке получателя в санаторно-курортную организацию, подтвержденные документами.
(п. 26 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

27. Получатели исключаются из Реестра в случае:

- установления получателю мер социальной поддержки законодательством Российской Федерации;
- использования получателем предоставленной ему путевки на санаторно-курортное лечение в соответствии с настоящим Порядком в текущем году;
- выезда на постоянное место жительства за пределы Московской области;
- отсутствия сведений из формы N 070/у в Министерстве здравоохранения Московской области либо непредставления получателем действующей формы N 070/у по истечении 21 рабочего дня со дня окончания срока действия предыдущей формы N 070/у в соответствии с [пунктом 12](#) настоящего Порядка;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)
- двукратного в течение календарного года отказа от санаторно-курортной путевки без уважительных причин;
- невозврата ранее полученной путевки на санаторно-курортное лечение в территориальное структурное подразделение Министерства в срок не позднее 7 рабочих дней до начала срока действия путевки на санаторно-курортное лечение без уважительных причин.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

Утвержден
постановлением Правительства
Московской области
от 2 октября 2012 г. N 1255/37

ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ДОХОДОВ, УЧИТЫВАЕМЫХ ПРИ РАСЧЕТЕ СРЕДНЕДУШЕВОГО ДОХОДА

**СЕМЬИ (ДОХОДА ОДИНОКО ПРОЖИВАЮЩЕГО ГРАЖДАНИНА)
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО БЕСПЛАТНЫМ
ИЗГОТОВЛЕНИЮ И РЕМОНТУ ЗУБНЫХ ПРОТЕЗОВ ЛИЦАМ, ПОЛУЧАЮЩИМ
ПЕНСИЮ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЛИЦ, ПОЛУЧАЮЩИХ ПЕНСИЮ
В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
О ПЕНСИОННОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ЛИЦ, ПРОХОДИВШИХ ВОЕННУЮ СЛУЖБУ,
СЛУЖБУ В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЕ, ОРГАНАХ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОБОРОТОМ
НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ, УЧРЕЖДЕНИЯХ
И ОРГАНАХ УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ, ВОЙСКАХ
НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, А ТАКЖЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЮ САНАТОРНО-КУРОРТНЫМИ ПУТЕВКАМИ ОТДЕЛЬНЫХ
КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА
В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства МО от 30.12.2014 N 1186/52;
в ред. постановлений Правительства МО
от 21.07.2015 N 588/26, от 22.08.2017 N 670/27, от 31.07.2019 N 463/22,
от 18.12.2020 N 980/41, от 29.06.2021 N 516/22, от 01.09.2021 N 784/29,
от 01.04.2022 N 315/12, от 21.11.2023 N 1105-ПП)

1. При исчислении среднедушевого дохода семьи (дохода одиноко проживающего гражданина), дающего право на предоставление меры социальной поддержки по бесплатным изготовлению и ремонту зубных протезов лицам, получающим пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением лиц, получающих пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации о пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, а также обеспечению санаторно-курортными путевками отдельных категорий граждан, имеющих место жительства в Московской области (далее - меры социальной поддержки), учитываются следующие виды доходов:

а) вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье);

б) компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

в) выплата среднего месячного заработка за период трудоустройства или единовременной компенсации после увольнения в связи с ликвидацией организации, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников, выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсации при выходе в отставку;

г) денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

д) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами, установленных актами Президента Российской Федерации) и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

стипендии и иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

пособие по безработице, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в оплачиваемых общественных работах;

пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка, а также ежемесячное пособие по уходу за ребенком;

е) оплата по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

ж) материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;

з) авторское вознаграждение;

и) доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от осуществления частной практики (за исключением грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства, документы (сведения) о которых заявитель или члены его семьи вправе представить);

к) доходы, полученные в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход";

л) дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации;

м) доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

н) сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках;

о) сумма полученных алиментов;

п) наследуемые и подаренные денежные средства;

р) выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

с) доходы, полученные в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр.

(п. 1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

2. Доход семьи (одиноко проживающего гражданина) для исчисления величины среднедушевого

дохода, дающего право на предоставление меры социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов лицам, получающим пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением лиц, получающих пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации о пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, определяется как общая сумма доходов семьи (одиноко проживающего гражданина) за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления о предоставлении этой меры социальной поддержки, исходя из состава семьи на дату подачи указанного заявления.
(в ред. постановлений Правительства МО от 01.04.2022 N 315/12, от 21.11.2023 N 1105-ПП)

2.1. Доход семьи (одиноко проживающего гражданина) для исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на предоставление меры социальной поддержки по обеспечению санаторно-курортными путевками отдельных категорий граждан, имеющих место жительства в Московской области, определяется как общая сумма доходов семьи (одиноко проживающего гражданина) за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении этой меры социальной поддержки, исходя из состава семьи на дату подачи указанного заявления.
(п. 2.1 введен постановлением Правительства МО от 01.04.2022 N 315/12)

3. При исчислении дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) учитываются начисленные суммы до вычета в соответствии с законодательством Российской Федерации налогов, сборов и страховых взносов.
(в ред. постановления Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

4. Доход семьи (одиноко проживающего гражданина), получаемый в иностранной валюте, учитывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на день получения.

5. Суммы выплат среднего месячного заработка за период трудоустройства или единовременной компенсации после увольнения в связи с ликвидацией организации, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников, выходного пособия, выплачиваемого при увольнении, компенсации при выходе в отставку, ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка, ежемесячного пособия по уходу за ребенком делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за каждый месяц соответствующего расчетного периода.

Сумма выплаты пособия по беременности и родам учитывается в доходах семьи пропорционально количеству дней, приходящихся на период отпуска по беременности и родам в расчетном периоде.
(п. 5 в ред. постановления Правительства МО от 21.11.2023 N 1105-ПП)

6. Алименты, выплачиваемые одиноко проживающим гражданином или одним из членов семьи, исключаются из дохода этой семьи.

7. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 22.08.2017 N 670/27.

8. Исчисление величины среднедушевого дохода семьи (дохода одиноко проживающего гражданина) производится территориальным структурным подразделением Министерства социального развития Московской области по месту обращения заявителя на основании документов (сведений) о размере доходов каждого члена семьи, представленных заявителем одновременно с заявлением о предоставлении мер социальной поддержки или запрашиваемых территориальным подразделением Министерства социального развития в рамках межведомственного информационного взаимодействия.
(в ред. постановлений Правительства МО от 01.04.2022 N 315/12, от 21.11.2023 N 1105-ПП)

9. Расчет среднедушевого дохода семьи, дающего право на предоставление мер социальной поддержки, производится путем деления одной трети суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

Доход одиноко проживающего гражданина, дающий право на получение мер социальной поддержки, определяется путем деления суммы его доходов за расчетный период на три.

